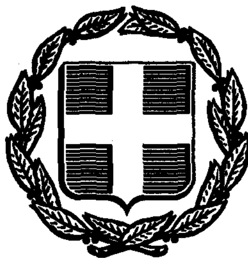


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 3 ΙΟΥΛΙΟΥ 1992	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 423

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αστυνομικές Διατάξεις

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Φ.15899/7656 (1)

Άρση αμφισβήτησης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Με την Φ. 15899/7656/8.6.1992 απόφαση του Υπ. Εσωτερικών, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 26 του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγενείας και μετά από σύμφωνη γνωμοδότηση του Συμβουλίου Ιθαγενείας, η οποία διατυπώθηκε στην 1199/18.5.1992 Συνεδρία του, διαπιστώθηκε, ότι ορθά ο ΝΙΚΟΛΑΟΥ Νικόλαος του Θεοδώρου έχει αποκτήσει την Ελληνική Ιθαγένεια από τη γέννησή του (άρθρο 1 εδάφ. δ' ΚΕΙ και άρθρο 1 Ν.481/68).

Αθήνα, 8 Ιουνίου 1992

Ο Γενικός Γραμματέας
ΝΙΚ. ΤΣΙΤΟΥΡΗΣ

Αριθ. 118/733 (2)

Αύξηση των συντάξεων που καταβάλλονται από το Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Ηλεκτροτεχνιτών Ελλάδος.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 1 του Ν.Δ. 4577/1966 (Α' 230).
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 105/1988 (Α' 46).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 7 του Ν. 1275/1982 (Α' 100).
4. Την κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων Υ.1540/18.9.1991 (Β' 754).
5. Την απόφαση 103/1992 του Δ.Σ. του Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης Ηλεκτροτεχνιτών Ελλάδος που έχει ληφθεί κατά την 11/17.3.92 συνεδρίασή του, αποφασίζουμε:

1. Οι συντάξεις, που καταβάλλονται από το Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Ηλεκτροτεχνιτών Ελλάδος στους συνταξιούχους του, των οποίων η έναρξη του συνταξιοδοτικού δικαιώματός τους εμπίπτει στο μέχρι 31.12.1991 χρονικό διάστημα και μέχρι του ποσού των δρχ. 50.000, αυξάνονται από 1.1.1992 κατά δρχ. 2.500.

2. Από την ίδια ημερομηνία τα κατώτατα όρια των καταβαλλομένων από το Ταμείο Συντάξεων και εκείνων που θα απονεμηθούν μετά την ημερομηνία αυτή, καθορίζονται στο ποσό των δρχ. 22.700 για την κατηγορία συντάξεων γήρατος-αναπηρίας και στο ποσό των δρχ. 18.500 για την κατηγορία θανάτου.

Το κατώτατο όριο σύνταξης δεν ισχύει για τις μειωμένες συντάξεις γήρατος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Ιουνίου 1992

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
Δ. ΣΙΟΥΦΑΣ

Αριθ. 4835 (3)

Τροποποίηση ΟΕΥ Δήμου Νεαπόλεως Ν. Λασιθίου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρ. 12 του Ν. 1188/81 όπως αντικαταστάθηκε με αυτές του άρθρου 26 του Ν. 1832/89.
2. Τις διατάξεις του Ν. 1586/86.
3. Τις διατάξεις των ΠΔ 37α/87 και 22/90.
4. Τις αριθμ. 53560/6.8.86, 75643/16.1.1987 και 1403/20.1.1988 εγκυκλίους του ΥΠ.ΕΣ.
5. Την αριθμ. 101/1991 απόφαση του Δ.Σ. Νεαπόλεως με την οποία τροποποιείται ο ΟΕΥ του Δήμου.

6. Την αριθμ. 6/1992 σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρ/κού Συμ/λίου του άρθρ. 14 παρ. 9 Ν. 1586/86 που διατυπώθηκε στο αριθμ. 1/1992 πρακτικό του.

7. Όλο το σχετικό φάκελλο, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον ΟΕΥ του Δήμου Νεαπόλεως, ο οποίος τροποποιήθηκε με την αριθμ. 101/1991 απόφαση του Δ.Σ. και ο οποίος παρουσιάζει την παρακάτω διάρθρωση:

Άρθρο 1

Το οργανωτικό σχήμα του Δήμου Νεάπολης καθορίζεται ως εξής:

Α. Τμήμα Διοικ/κών και Οικ/κών Υπηρεσιών στο οποίο υπάγονται:

1) Υπηρεσία Γραφείου Δημάρχου, Δημ. Σχέσεων, Πολιτιστικών Εκδηλώσεων και Εθιμοτυπίας

2) Υπηρεσία Προσωπικού

3) Υπηρεσία Δημ. Συμ/λίου - Δημαρχιακή Επιτροπή

4) Υπηρεσία Μητρώων Αρρένων - Δημοτολογίου - Στρατολογίας - Εκλ/κών καταλόγων - Επιδοτήσεων γενικά

5) Υπηρεσία Πρωτοκόλλου - Διεκπεραίωση - Αρχείου

6) Υπηρεσία Λογιστηρίου

7) Υπηρεσία βεβαιώσεως δημ/κών εσόδων

8) Υπηρεσία Ύδρευσης Κήπων και Δενδροστοιχιών - Νεκροταφείων

9) Υπηρεσία Καθαριότητας - Αποχέτευση

10) Υπηρεσία Σφαγείων - Λαϊκών Αγορών

11) Υπηρεσία Ληξιαρχείου

12) Υπηρεσία Τεχνική, εκτελέσεως Δημ. Έργων, Προμηθειών - Σχεδίου Πόλης

Άρθρο 2

Η οργανική σύνθεση και διαβάθμιση του τακτικού προσωπικού του Δήμου ορίζεται ως παρακάτω:

Κλάδος Διοικ/κού Προσωπικού

Μία (1) θέση Πρ/νου Τμήματος με βαθμό Α'.

Στην παραπάνω θέση τοποθετείται υπάλληλος των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Α'.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

Α) Κλάδος ΠΕ1 Διοικ/κού

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ-Α

Κλάδος ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ-Α

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

1) Κλάδος ΔΕ1 Διοικητικού

Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς Γ-Α

2) Κλάδος ΔΕ15 Εισπρακτόρων

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς Γ-Α

3) Κλάδος ΔΕ29 Οδηγών Αυτοκινήτων

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ-Α

4) Κλάδος ΔΕ30 Τεχνιτών

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ-Α

5) Κλάδος ΔΕ5 Εργοδηγών

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ-Α.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

1) Κλάδος ΥΕ Κλητήρων-θυρωρών-Γενικών καθηκόντων

Μία (1) θέση με βαθμούς Δ-Γ

2) Κλάδος ΥΕ16 Εργατών

Δύο (2) θέσεις εργατών καθ/τας με βαθμούς Δ-Γ

Μία (1) θέση εργάτη γενικών καθηκόντων με βαθμούς Δ-Γ.

ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ Ν. 1476/84

Μία (1) θέση ΔΕ29 Οδηγών με βαθμούς Γ-Α.

ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ εγκ. ΔΙΠΙΔ/Φ42/24/11440/3.12.86 που κυρώθηκε με το άρθρο 25 Ν. 1735/87.

Μία (1) θέση ΥΕ16 εργάτη με βαθμούς Δ-Γ.

ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ άρθρ. 25 Ν. 1735/87

Μία (1) θέση ΥΕ16 εργάτη ύδρευσης με βαθμούς Δ-Γ.

Οι παραπάνω θέσεις ως προσωποπαγείς καταργούνται άμα κενωθούν με οποιονδήποτε τρόπο.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ Ι.Δ. ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Προσωποπαγείς Ν. 1476/84

1) ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Μία (1) θέση εργατών-οδοκαθαριστών Ι.Δ. (υπηρετεί)

2) ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ

Μία (1) θέση τεχνιτών-υδραυλικών Ι.Δ. (υπηρετεί).

Άρθρο 3ο

Τα θέματα που αφορούν στους διορισμούς, στα καθήκοντα, στους περιορισμούς, στην αστική ευθύνη, στα δικαιώματα, στις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης του τακτικού και του με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου προσωπικού, που υπάγεται στις διατάξεις του παρόντος Οργανισμού, διέπονται από την εκάστοτε ισχύουσα Νομοθεσία «περί Κώδικος καταστάσεως προσωπικού των ΟΤΑ».

Άρθρο 4ο

Τα αντικείμενα και οι αρμοδιότητες των Υπηρεσιών που αναφέρθηκαν είναι:

1) Υπηρεσία Γραφείου Δημάρχου, Δημοσίων Σχέσεων, Πολιτιστικών εκδηλώσεων και εθιμοτυπίας.

Βοηθά το Δήμαρχο για τις επικοινωνίες του με πρόσωπα και Υπηρεσίες εκτός Δημαρχείου.

Τηρεί ημερολόγιο των συναντήσεων του Δημάρχου και τον τηρεί ενήμερο για επικείμενα Συμβούλια ή Συσκέψεις ή Συνέδρια στα οποία μετέχει.

Επιμελείται τέλος πάντων σε πολιτιστικές υποθέσεις και σε θέματα εθιμοτυπίας.

2. Υπηρεσία Προσωπικού (Τμηματάρχης)

Παραλαμβάνει, αποσφραγίζει και θεωρεί την αλληλογραφία που απευθύνεται στο Δήμο και τη διαβιβάζει προς τα Γραφεία δια του Γενικού Πρωτοκόλλου. Επιθεωρεί την εξερχόμενη από το Δήμο αλληλογραφία. Παρακολουθεί την ενδιαφέρουσα στο Δήμο Νομοθεσία και Νομολογία και ενημερώνει τις Δημοτικές υπηρεσίες γι' αυτές. Καθοδηγεί, ελέγχει και επιβλέπει το τακτικό και ημερομίσθιο προσωπικό του Δήμου, διαθέτει αυτό ανάλογα με τις ανάγκες κάθε φορά για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών, παρέχει σ' αυτό οδηγίες και κατευθύνσεις σε ζητήματα γενικής υπηρεσιακής φύσεως και μεριμνά στις περιπτώσεις πειθαρχικών αδικημάτων για την κίνηση της πειθαρχικής διώξεως κατά των παραβατών.

Αναθέτει σε οποιονδήποτε των υπαλλήλων κάθε πρόσθετη έκτακτη υπηρεσία έστω και άσχετη προς την ειδική αρμοδιότητά τους. Εισηγείται στο Δήμαρχο τα επιβαλλόμενα μέτρα για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών.

Επιμελείται της εφαρμογής πειθαρχικών αποφάσεων.

Ανακοινώνει τις εγκύκλιες διαταγές του Δημάρχου.

Γενικά προΐσταται όλων των Υπηρεσιών του Δήμου.

Καταρτίζει τα σχέδια Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας και το Πρόγραμμα εργασίμων ωρών.

Επιμελείται της εφαρμογής των Νόμων περί Δημοτικών τακτικών εκτάκτων ημερομισθίων κ.λπ. υπαλλήλων.

Διενεργεί τη διαδικασία πρόσληψης και εκτελεί διορισμούς, αποφάσεις προαγωγών, απολύσεων, αποδοχής παραιτήσεων, μετατάξεων, μεταθέσεων, τοποθετήσεων αποσπάσεων, χορηγήσεως αδειών του προσωπικού.

Τηρεί τα μητρώα και τους ατομικούς φακέλλους του Προσωπικού του Δήμου. Συντάσσει τους Πίνακες Αρχαιότητας. Τηρεί βιβλίο παρουσίας υπαλλήλων.

Επιμελείται για τη συγκέντρωση όλων των στοιχείων που απαιτούνται και ενεργεί για την απονομή συντάξεως στους Δημοτικούς υπαλλήλους.

Μεριμνά για την απονομή στους Δημοτικούς Συνταξιούχους του εφ' άπαξ ή καθώς και του μηνιαίου βοηθήματος που παρέχονται από το Τ.Α.Δ.Κ.Υ.

Ενεργεί για την αναγνώριση και εξαγορά της προϋπηρεσίας των Δημοτικών Υπαλλήλων ή για την επιστροφή των εισφορών που καταβλήθηκαν υπέρ του Ταμείου αυτού ή άλλου.

Επιμελείται για την ταχεία και ορθή διεκπεραίωση των υποθέσεων διοικ. φύσης για την εύρυθμη λειτουργία των γραφείων και για την ομαλή και απρόσκοπτη διεκπεραίωση των αντιστοίχων υποθέσεων από τους αρμόδιους υπαλλήλους.

Μεριμνά για την τήρηση των βιβλίων και στοιχείων που προβλέπονται από τις διατάξεις του Β.Δ. 542/61.

Συντάσσει τις ετήσιες εκθέσεις ουσιαστικών προσόντων των υπαλλήλων ως πρώτος κριτής.

3. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ, ΛΗΞΙΑΡΧΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Μετέχει στις συνεδριάσεις των παραπάνω οργάνων με τον αρμόδιο υπάλληλο, ο οποίος φροντίζει για τα σχετικά πρακτικά, αποφάσεις ή γνωμοδοτήσεις. Διατυπώνει και φροντίζει για τη δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση και καθαρογραφή τους στα επίσημα βιβλία του Δήμου.

Τηρεί ευρετήριο των αποφάσεων που λαμβάνονται.

4. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΗΤΡΩΩΝ ΑΡΡΕΝΩΝ - ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΩΝ - ΣΤΡΑΤΟΛΟΓΙΑΣ

Τηρεί τα βιβλία των Γενικών Μητρώων Δημοτών και των δύο φύλων μετά των βοηθητικών βιβλίων και τη σχετική αλληλογραφία.

Τηρεί τα μητρώα αρρένων.

Τηρεί τα εκ της νομοθεσίας περί στρατιωτικών εισφορών και ναυλώσεων επιβαλλόμενα βιβλία.

Τηρεί το βιβλίο Δημοτών μετά των αντιστοίχων φακέλλων.

Επιμελείται της εφαρμογής των περί Δημοτών διατάξεων όπως αυτές καθορίζονται από τις νομοθεσίες περί Δήμων και Κοινοτήτων και του Νόμου περί ιθαγένειας. Διεξάγει κάθε υπηρεσία αφορώσα την εφαρμογή των κειμένων διατάξεων περί στρατιωτικών εισφορών και επιτάξεων.

Διεξάγει κάθε εργασία κατά τας κειμένας διατάξεις που έχει σχέση με τη σύνταξη ή αναθεώρηση των εκλογικών καταλόγων, εκλογικών βιβλιαρίων και τη διεξαγωγή των Βουλευτικών ή Δημοτικών εκλογών.

Τηρεί πλήρη σειρά των καταλόγων που ισχύουν κάθε φορά και χορηγεί τα κατά Νόμο πιστοποιητικά και βεβαιώσεις.

Εκδίδει τα πιστοποιητικά περί δημοτικότητας, οικογεν. κατάστασης, εκλογικής χρήσης κ.λπ.

Παρέχει κάθε πληροφορία επί της κληρονομικής και περιουσιακής καταστάσεως των αποβιούντων δημοτών στην Οικονομική Εφορία.

Τηρεί αρχείο των στατιστικών απογραφών και βοηθεί το έργο της Εθνικής Στατιστικής Υπηρεσίας.

Διεξάγει κάθε υπηρεσία και αλληλογραφία με θέμα τα σχετικά με τα παραπάνω αντικείμενα.

5. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ - ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΕΩΣ - ΑΡΧΕΙΟΥ

Στην αρμοδιότητα του Γραφείου τούτου ανήκει:

Η καταχώρηση στο πρωτόκολλο και ευρετήριο των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων, η συσχέτιση αυτών, η εγγραφή στα βιβλία διανομής και η άμεση παράδοση στα οικεία γραφεία και υπηρεσίες προς ενέργεια.

Η ταχεία αντιγραφή και δακτυλογράφηση των εγγράφων και η καταχώρηση αυτών στα βιβλία διεκπεραιώσεως και επιδόσεως, η φακέλλωση και αποστολή των. Η δακτυλογράφηση των πρακτικών και αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και του Δημάρχου.

Η μετά την διεκπεραίωση των εγγράφων καταχώρηση στο πρωτόκολλο και ευρετήριο και η φύλαξη αυτών στο αρχείο ή η επιστροφή στις υπηρεσίες εφ' όσον σημειώνεται ως επιστρεπτέα.

Η παραλαβή και η ταξινόμηση των δια το αρχείο προοριζομένων εγγράφων και η καλή τήρηση και διαφύλαξη του αρχείου τούτου και κατόπιν εγκρίσεως του Δημάρχου κατάρτιση των εξ αυτών εξαγομένων αντιγράφων. Η τήρηση του ευρετηρίου των λαμβανομένων αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και ενημέρωση αυτού δια των παρεχομένων εγκρίσεων των αρμοδίων αρχών.

6. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ

Αρμοδιότητες του γραφείου τούτου είναι:

Η κατάρτιση σε συνεργασία με τον Προϊστάμενο Υπηρεσιών και του Γραφείου βεβαιώσεων Δημοτικών εσόδων και λοιπών υπηρεσιών του σχεδίου του πρ/σμού και απολογισμού εσόδων και εξόδων και των εκθέσεων αυτών.

Η παρακολούθηση της πορείας της εκτελέσεως του πρ/σμού εσόδων και εξόδων και εισήγηση κάθε τροποποίησης αυτού.

Η εκκαθάριση κατά τας κείμενας διατάξεις και εντολή εξόδων του πρ/σμού.

Η συγκέντρωση στατιστικών αναφερομένων γενικά σε οικονομικά ζητήματα.

Η τήρηση των λογιστικών βιβλίων, η παρακολούθηση, συγκέντρωση και απεικόνιση των αποτελεσμάτων του πρ/σμού, της κινήσεως του Δημοτικού χρέους και της Δημοτικής περιουσίας.

Η τήρηση του βιβλίου αναλωσίμου υλικού του Δήμου και του ειδικού βιβλίου εντολών για τα εξερχόμενα από την αποθήκη του Δήμου για χρήση των Δημοτικών αναγκών υλικά, εξαρτήματα κ.λπ.

Η προμήθεια γραφικής ύλης και κατανομή αυτής στις υπηρεσίες του Δήμου.

Η τήρηση του βιβλίου επίπλων και σκευών των προμηθευομένων για τις υπηρεσίες του Δήμου και ο περιοδικός έλεγχος για την ύπαρξή των.

Η παρακολούθηση των τιμών των διαφόρων ειδών και υλικών για ενημέρωση για τις απ' ευθείας προμήθειες από το Δήμο.

Η διεξαγωγή της αλληλογραφίας του γραφείου τούτου.

7. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Στην αρμοδιότητα του γραφείου τούτου υπάγεται:

Η κατά τας κείμενας διατάξεις του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων νομοθεσίας, διαταγμάτων και κανονισμών βεβαίωση φόρων, τελών και δικαιωμάτων του Δήμου.

Ο έλεγχος των στοιχείων βεβαιώσεως κάθε άλλης δημοτικής προσόδου, η βεβαίωση αυτής και η αποστολή στο Δημόσιο Ταμείο των οικείων βεβαιωτικών καταστάσεων, χρηματικών καταλόγων κ.λπ.

Η εκτέλεση κάθε προπαρασκευαστικής εργασίας που αφορά στη γραφή των βεβαιωθέντων ή επιστροφή αχρεωστήτως εισπραχθέντων φόρων, τελών και δικαιωμάτων και η κατάρτιση των πρωτοκόλλων εκπτώσεως ή διαγραφής και καταστάσεως επιστροφής.

Η μέριμνα για την έγκαιρο κατάρτιση φορολογικών καταλόγων και η ενέργεια κάθε σχετικής εργασίας για την έκθεση κοινοποίηση και οριστικοποίηση αυτών. Η συγκέντρωση, ο έλεγχος και η ταξινόμηση κατά είδος φόρου σε ιδιαιτέρους φακέλλους όλων των στοιχείων που σχετίζονται με τους Δημοτικούς φόρους, τέλη και δικαιώματα.

Η μέριμνα της αποστολής στο Δημόσιο Ταμείο των για την είσπραξη των Δημοτικών προσόδων νομίμων στοιχείων βεβαιώσεως.

Η συμπλήρωση στοιχείων για τους καταναλωτές ΔΕΗ για την επιβολή τέλους καθαριότητας και φωτισμού και τήρηση βιβλίου οικοδομικών αδειών για τον έλεγχο των δηλουμένων κατά τ.μ. οικιών και καταστημάτων για τα συνειπραττόμενα από τη Δ.Ε.Η. τέλη καθαριότητας και φωτισμού. Η παρακολούθηση, εξακρίβωση και εγγραφή στους φορολογικούς καταλόγους κάθε νέας οικοδομής ή παραλειφθέντας επ' αυτούς υποχρέου στην καταβολή τέλους ή δικαιώματος.

Η βεβαίωσή των από το γραφείο ύδρευσης συντασσομένων καταλόγων υδρεύσεως για την ποσότητα νερού που ξοδεύεται ανά υδρόμετρο.

Η παρασκευή και διενέργεια περιοδικής απογραφής οικοδομών για ενημέρωση των οικείων καταλόγων.

Η διεξαγωγή κάθε προπαρασκευαστικής εργασίας για τις επιτροπές επίλυσης των μεταξύ Δήμου και των φορολογουμένων φορολογικών διαφορών και αμφισβητήσεων γενικά περί οφειλομένων δημοτικών φόρων, τελών και δικαιωμάτων.

Η κοινοποίηση από τα αρμόδια όργανα του Δήμου των αποφάσεων των παραπάνω επιτροπών και η παρακολούθηση της έγκαιρης εκτέλεσής των.

Η κοινοποίηση κάθε είδους εγγράφου, προσκλήσεων και ειδοποιήσεων και η διεξαγωγή κάθε υπηρεσίας που αφορά την κανονική βεβαίωση των δημοτικών εσόδων.

Η εκτέλεση κάθε εργασίας που σχετίζεται με την κτηματική περιουσία του Δήμου και τα έσοδά της.

Η βεβαίωση των προσόδων από τη συμμετοχή του Δήμου σε επιχειρήσεις ή εκμεταλλεύσεις.

Η διεξαγωγή κάθε υπηρεσίας και αλληλογραφίας που αφορά την κτηματική περιουσία του Δήμου και τα έσοδα αυτής.

8. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΕΩΣ - ΚΗΠΩΝ ΚΑΙ ΔΕΝΔΡΟΣΤΟΙΧΙΩΝ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΩΝ

Στην αρμοδιότητα της υπηρεσίας αυτής είναι:

Παρακολουθεί από κοντά την κανονική διανομή του νερού στην πόλη και την τροφοδοσία των δεξαμενών διανομής.

Επιβλέπει και παρακολουθεί τους εξωτερικούς αγωγούς του υδραγωγείου και επιμελείται τη συντήρηση και επισκευή των βλαβών που παρουσιάζονται όσο και των σωληνώσεων του εσωτερικού δικτύου υδρεύσεως χωρίς αναβολή.

Εποπτεύει την κανονική λειτουργία των αντλιοστασίων του Δήμου.

Επιμελείται για την καταγραφή των υδρομετρητών.

Επιβλέπει την έντεχνο και κανονική σύνδεση των παροχών υδρεύσεως.

Επιβλέπει την κανονική χλωρίωση του νερού, του καθαρισμού των δεξαμενών και φρεατιδίων του υδραγωγείου.

Παρακολουθεί τις αποδόσεις των πηγών και αναφέρει σχετικά.

Επιμελείται την επισκευή των υδρομετρητών και υποβάλλει κατάσταση στο γραφείο ύδρευσης περί φθαρμένων και ανεπιδέκτων επισκευής.

Παρακολουθεί και καταγγέλει κάθε αυθαίρετο επέμβαση το εσωτερικό και εξωτερικό δίκτυο υδρεύσεως.

Γενικά εισηγείται τη λειτουργία της υδρεύσεως της πόλης.

9. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΗΠΩΝ

Η υπηρεσία αυτή φροντίζει για την δενδροφύτευση καλλιέργεια, κλάδεμα, καθάρισμα κήπων, πεζοδρομίων και κάθε κοινόχρηστου χώρου.

10. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΩΝ

Η υπηρεσία αυτή επιμελείται για την καθαριότητα των χώρων του Νεκροταφείου και τις άλλες εργασίες ως ο σχετικός κανονισμός Νεκροταφείου.

11. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

Η υπηρεσία αυτή φροντίζει την καθαριότητα με την δια των συνεργείων καθαριότητας των Δημοτικών οδών, πλατειών και κοινοχρήστων χώρων της πόλεως.

Της εκκενώσεως των δοχείων απορριμμάτων οικιών και καταστημάτων και τη μεταφορά αυτών με αυτοκίνητο στο σκουπιδότοπο.

Επιβλέπει για την τήρηση της καθαριότητας των Δημοτικών αποχωρητηρίων των Δημοτικών Σφαγείων και των λαϊκών αγορών.

Επιμελείται της καθαριότητας των αποχετευτικών αγωγών της πόλεως και της λειτουργίας του δικτύου αυτών.

Επεμβαίνει στην κατάσβεση πυρκαϊών με τα μέσα που διαθέτει ο Δήμος.

Επιμελείται για τη συντήρηση των αυτοκινήτων καθαριότητας του Δήμου και του καταβρεχτικού αυτοκινήτου.

Τηρεί βιβλίο αναλωσίμων και καυσίμων και λιπαντικών.

Επιμελείται της μεταφοράς νερού για το πότισμα των κηπαρίων και δενδρυλίων του Δήμου με το βυτιοφόρο αυτοκίνητο και γενικά τη μεταφορά νερού σε έκτακτες ανάγκες.

Εισηγείται γενικά κάθε θέμα που έχει σχέση με την αποτελεσματική καθαριότητα της πόλεως.

12. ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

1) Γραφείο εκτελέσεως Δημοτικών Έργων και προμηθειών

2) Γραφείο Σχεδίου Πόλεως.

Η Τεχνική Υπηρεσία οργανώνει τη δραστηριότητα του Δήμου στον Τεχνικό Τομέα. Παρακολουθεί, εποπτεύει, συντονίζει, καθοδηγεί τα γραφεία του Τεχνικού Τμήματος για την ορθολογικότερη και αποτελεσματικότερη απόδοση εργασίας.

Στην υπηρεσία Δημοτικών έργων και μελετών ανάγεται η σύνταξη μελετών για τα Δημοτικά γενικώς έργα και για την προμήθεια υλικών, μηχανημάτων, επίπλων κ.λπ.

Η δημοπράτηση, ανάθεση εκτέλεσης και η επίβλεψη των Δημοτικών έργων.

Η εκτέλεση τωv έργων που θα γίνονται με αυτεπιστασία.

Η διενέργεια αυτοψιών, επιμετρήσεων και εξακριβώσεων τεχνικής φύσεως.

Η οργάνωση και η παρακολούθηση της καλής απόδοσης εργασίας από μέρους των εργαζομένων στο τεχνικό συνεργείο του Δήμου.

Η έγκαιρη απορρόφηση των πιστώσεων για τα εκτελούμενα δημοτικά έργα και η επίσης έγκαιρη σύνταξη των πρωτοκόλλων παραλαβής των έργων.

Η διαδικασία για τη χορήγηση αδειών τομής οδοστρωμάτων.

Η σύνταξη μελετών για την ανάπτυξη του πρασίνου και η εκτέλεση και η επίβλεψη των έργων αυτών.

Ο έλεγχος και ο καθαρισμός μηχοτομών των οδών.

Η τήρηση των βιβλίων και στοιχείων όπως προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις.

Γραφείο Σχεδίου.

Τηρεί το αρχείο του ρυμοτομικού σχεδίου πόλεως του οποίου τις τροποποιήσεις, μεταβολές και επεκτάσεις ανελλιπώς παρακολουθεί, ώστε να υφίσταται πάντοτε πλήρη ενημέρωση επί του εκάστοτε ισχύοντος ρυμοτομικού σχεδίου πόλεως.

Επιμελείται την έκδοση των σχετικών πράξεων αναλογισμού και τακτοποιήσεως οικοπέδων κατά τας απόψεις του Δήμου και προετοιμάζει από απόψεως σχεδίου πόλεως την όλη προεργασία για τις διανοίξεις των εγκεκριμένων οδών και πλατειών. Μεριμνά για την τοποθέτηση πινακίδων ονοματοθεσίας οδών πλατειών και αριθμήσεις οικιών. Εκτελεί κάθε εργασία που σχετίζεται με την εκτέλεση έργων και προμηθειών υλικών κατασκευής τούτων και τηρεί αρχείο όλων των διαταγμάτων και διαταγών που ανάγονται στον τρόπο εκτελέσεως.

13. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ

Η ληξιαρχική υπηρεσία του Δήμου ανατίθεται εις τινα των υπαλλήλων αυτού προσθέτως των κυρίως αυτού καθηκόντων, οριζόμενον με αναφορά του Δημάρχου δι' αποφάσεως του Νομάρχου δημοσιευομένης εις την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, εργαζόμενον υπερωριακώς και αμειβόμενον δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 15 του Π.Δ. 689/1970 «περί ρυθμίσεως θεμάτων του Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοικήσεως».

Μεριμνά την τήρηση και υπογραφή των ληξιαρχικών βιβλίων και για την έκδοση σύμφωνα με αυτά των αιτουμένων πιστοποιητικών αντιγραφών και αποσπασμάτων. Τηρεί την αλληλογραφία σύμφωνα με το Νόμο 344 «Περί ληξιαρχικών πράξεων κ.λπ.» και τα από το Νόμο προβλεπόμενα βιβλία.

14. ΙΑΤΡΙΚΗ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗ - ΕΞΟΔΑ ΚΗΔΕΙΑΣ

1. Η ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη του προσωπικού του Δήμου παρέχεται κατά τας εκάστοτε ισχύουσα υπό του Ιδρύματος Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΙΚΑ) διατάξεις εις το οποίο υποχρεωτικώς είναι ησφαλισμένον επιφυλασσομένης της ισχύος των περί επεκτάσεων των διατάξεων του κλάδου ασφαλίσεως κατά της ασθενείας των Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (Τ.Υ.Δ.Κ.Υ.).

2. Τα έξοδα κηδείας των αποβιούντων Δημοτικών υπαλλήλων διέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του Κώδικος Δημοσίων Διοικητικών Υπαλλήλων και καταβάλλονται προς την σύζυγο ή τον σύζυγον, τα τέκνα, τους γονείς ή τοιούτων μη υπαρχόντων εις τον επιμεληθέντα της κηδείας πρόσωπον δια χρηματικού εντάλματος εκδιδομένου επί τη βάσει:

1) Αιτήσεως του δικαιούχου προσώπου

2) ληξιαρχικής πράξεως θανάτου

3) Βεβαιώσεως του Δημάρχου ότι ο θανών ετύγχανε τακτικός υπάλληλος του Δήμου, σημειουμένων αναλυτικώς των μηνιαίων αποδοχών αυτού.

Τα έξοδα είναι ίσα προς τα καθοριζόμενα δια τους διορισθέντες τακτικούς Δημοσίους υπαλλήλους (αριθμ. 87 Ν. 1811/γνωμ. Ολ. Π.Σ.Κ. 922/9/41/14 Υ.Ε. 39433/160/21.8.1957).

Η κατανομή του προσωπικού στα Τμήματα και Υπηρεσίες ενεργείται με απόφαση του Δημάρχου.

Τα του διορισμού των καθηκόντων και περιορισμών του χρόνου εργασίας της εποπτικής ευθύνης των δικαιωμάτων, πειθαρχικών αδικημάτων και ποινών και τα της λύσεως της υπαλληλικής σχέσεως των εις τας διατάξεις του παρόντος οργανισμού υπαγομένων υπαλλήλων κ.λπ. διέπονται υπό των διατάξεων του Ν.Δ. 1188/1981, του υπ' αριθμ. 282/1972 Ν.Δ/τος και του αριθμ. 280/1976 Π.Δ/τος.

Κάθε προγενέστερη απόφασή μας για το ίδιο θέμα καταργείται.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άγιος Νικόλαος, 25 Μαΐου 1992

Ο Νομάρχης
ΚΩΣΤΗΣ ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ

Αριθ. 935 (4)

Αναπροσαρμογή ποσού εφάπαξ αποζημίωσης φορτ/τών λιμένα Καλαμάτας Ν. Μεσσηνίας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

1. Του Ν. 3200/55 «περί διοικητικής αποκεντρώσεως», όπως αυτές τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν από τότε.

2. Του άρθρου 3 του Π.Δ. 362/16.6.89 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας» (ΦΕΚ 163 τεύχος Α' 1989).

3. Της παραγρ. 2 του άρθρου 46 του ισχύοντος Κανονισμού του Κ.Α.Φ. Λιμένα Καλαμάτας (απόφαση Υπουργού Εργασίας αριθ. 83543/16439/1961 (ΦΕΚ 177 τεύχος Β'/5.6.61).

4. Το αριθ. 670/1992 (θέμα 5ο) πρακτικό συνεδρίασης της Δ.Ε. του Κ.Α.Φ. Λιμένα Καλαμάτας που μας υποβλήθηκε με την αριθ. 15/14.1.1992 αναφορά του προέδρου της, με το οποίο προτείνεται η αύξηση της εφάπαξ αποζημίωσης των φορτ/τών του Κ.Α.Φ. τούτου κατά ποσοστό 15% τόσο στα κλιμάκια όσο και στο ανώτατο όριο και με ανώτατο ποσό εφάπαξ αποζημίωσης στις 1.370.000 δραχμές.

5. Το αριθ. 10799/8.4.1992 έγγραφο του Υπουργείου Εργασίας με το οποίο μας γνωρίζεται ότι εγκρίνει να αυξηθεί κατά ποσοστό 5% η εφάπαξ αποζημίωση των φορτ/τών του Κ.Α.Φ. Λιμένα Καλαμάτας για το έτος 1992 και ότι η αύξηση θα υπολογισθεί στα ισχύοντα κλιμάκια, καθώς επίσης και στο ανώτατο όριο.

6. Την εισήγηση της υπηρεσίας της Δ/νσης Επιθ/σης Εργασίας Νομαρχίας Μεσσηνίας, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την παράγρ. 2 του άρθρου 16 του ισχύοντος Κανονισμού του Κ.Α.Φ. Λιμένα Καλαμάτας, ως εξής:

Άρθρο 16

1. Για όσους έχουν 10 χρόνια συμμετοχή στο Κ.Α.Φ. 264.600 δραχμές. Το ποσό αυτό που θεωρείται βασικό προσαυξάνεται για κάθε έτος συμμετοχής στο Κ.Α.Φ. πέραν της 10ετίας:

α) Κατά 36.750 δραχμές από τον 11ο και μέχρι τον 20ο χρόνο.

β) Κατά 44.100 δραχμές από τον 21ο μέχρι και τον 30ο χρόνο και

γ) Κατά 36.750 δραχμές από τον 31ο μέχρι και τον 35ο χρόνο.

Το συνολικό ποσό της εφάπαξ αποζημίωσης δεν μπορεί σε καμιά περίπτωση να ξεπεράσει τις 1.256.850 δραχμές.

Κλάσμα χρόνου μεγαλύτερο των έξι μηνών θεωρείται πλήρης χρόνος, υπολογίζεται για την κατά τα παραπάνω προσαύξηση και όχι και για τη θεμελίωση του δικαιώματος για λήψη παροχής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμάτα, 28 Μαΐου 1992

Ο Νομάρχης
ΝΙΚ. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 5332 (5)

Σύσταση Νομικού Προσώπου στην κοινότητα Σκοπού Ν. Φλώρινας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού και Νηπιαγωγείου Σκοπού».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΦΛΩΡΙΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

(α) την παραγρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1854/1990 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α' 110) και

(β) του άρθρου 187 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/1989) (Α' 146).

2. Την 5/92 απόφαση του κοινοτικού Συμβουλίου Σκοπού του Νομού Φλωρίνης για σύσταση Σχολικής Επιτροπής, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στην Κοινότητα Σκοπού του Νομού Φλωρίνης ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού και Νηπιαγωγείου Σκοπού».

Η συνιστώμενη με την απόφαση αυτή Σχολική Επιτροπή διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Πρόεδρο της κοινότητας Σκοπού, ως Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής.

β) Τον εκάστοτε Διευθυντή του Δημοτικού Σχολείου.

γ) Τον εκάστοτε Διευθυντή του Νηπιαγωγείου.

δ) Έναν Κοινοτικό Σύμβουλο της Κοινότητας Σκοπού που ορίζεται με απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου.

ε) Έναν εκπρόσωπο γονέων και κηδεμόνων μαθητών του Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου.

2. Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου της συνιστωμένης με την απόφαση αυτή Σχολικής Επιτροπής λήγει με τη λήξη της κοινοτικής περιόδου 1991-1994. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την κοινοτική περίοδο.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής εκλέγει τον αντιπρόεδρο και το γραμματέα του.

4. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

β) Η αμοιβή καθαριστριών.

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και τον κάθε είδους εξοπλισμού τους.

δ) Η εισήγηση προς την αντίστοιχη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

5. Πόροι της Σχολικής Επιτροπής είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

β) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας Σκοπού.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

6. Περιουσία: Όπως διαλαμβάνεται στις αριθμ. 1566 και 1609/21.6.1991 αποφάσεις μας.

7. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στο δικαστήριο και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Φλώρινα, 29 Μαΐου 1992

Ο Νομάρχης
ΜΙΧΑΗΛ ΖΩΓΡΑΦΟΣ

Αριθ. ΕΣ 5255 (6)

Σύσταση Νομικού Προσώπου στην κοινότητα Βροντερού Ν. Φλώρινας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού και Νηπιαγωγείου Βροντερού».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΦΛΩΡΙΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

(α) την παραγρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1854/1990 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α' 110) και

(β) του άρθρου 187 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/1989) (Α' 146).

2. Την 4/92 απόφαση του κοινοτικού Συμβουλίου Βροντερού του Νομού Φλωρίνης για σύσταση Σχολικής Επιτροπής, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στην Κοινότητα Βροντερού του Νομού Φλωρίνης ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού και Νηπιαγωγείου».

Η συνιστώμενη με την απόφαση αυτή Σχολική Επιτροπή διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Πρόεδρο της κοινότητας Βροντερού, ως Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής.

β) Τον εκάστοτε Διευθυντή του Δημοτικού Σχολείου.

γ) Τον εκάστοτε Διευθυντή του Νηπιαγωγείου.

δ) Έναν Κοινοτικό Σύμβουλο της Κοινότητας Σκοπού που ορίζεται με απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου.

ε) Έναν εκπρόσωπο γονέων και κηδεμόνων μαθητών του Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου.

2. Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου της συνιστωμένης με την απόφαση αυτή Σχολικής Επιτροπής λήγει με τη λήξη της κοινοτικής περιόδου 1991-1994. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την κοινοτική περίοδο.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής εκλέγει τον αντιπρόεδρο και το γραμματέα του.

4. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

β) Η αμοιβή καθαριστριών.

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και τον κάθε είδους εξοπλισμού τους.

δ) Η εισήγηση προς την αντίστοιχη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

5. Πόροι της Σχολικής Επιτροπής είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

β) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας Βροντερού.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

6. Περιουσία: Όπως διαλαμβάνεται στις αριθμ. 1518/20.6.91 και 1582/27.6.91 αποφάσεις μας.

7. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στο δικαστήριο και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Φλώρινα, 29 Μαΐου 1992

Ο Νομάρχης
ΜΙΧΑΗΛ ΖΩΓΡΑΦΟΣ

ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Αριθ. 1023/2/10 (7)

ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ ΥΠΑΡΙΘ: 1-Α/1992

Τροποποίηση της 1/1983 Αστυνομικής Διάταξης της τέως Διοικήσεως Χωροφυλακής Φλώρινας «περί μέτρων ευκοσμίας και ευταξίας και περί κοινής ησυχίας των πολιτών».

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 12 παρ. 3 και 4 του Ν. 1481/84(Α-152), όπως συμπληρώθηκε η παράγραφος 3 με το άρθρο 1 παρ. 4 του Ν. 1590/86 (Α - 49).

2. Του άρθρου 135 του Π.Δ. 141/1991 (Α-58), καθορίζουμε:

ΑΡΘΡΟ ΜΟΝΟ

Τροποποιούμε το άρθρο 11 της υπαριθ. 1/1983 Αστυνομικής Διάταξης της τέως Διοικήσεως Χωροφυλακής Φλώρινας «περί μέτρων ευκοσμίας και ευταξίας και περί κοινής ησυχίας των πολιτών», ως εξής:

ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΕΙΣ ΣΕ ΔΗΜΟΣΙΑ ΚΕΝΤΡΑ

1. Απαγορεύονται στα δημόσια κέντρα (καφενεία, ζαχαροπλαστεία, ταβέρνες κ.λπ.) τα άσματα, οι απαγγελίες και η λειτουργία κάθε είδους μουσικών οργάνων, ηλεκτροφώνων, ραδιοφώνων, τηλεοράσεων, μεγαφώνων κ.λπ. άνευ ειδικής αδείας του αρμοδίου Διοικητού Αξιωματικού, χορηγουμένης κατά τις διατάξεις του άρθρου 135 του Π.Δ. 141/91 (Α-58).

Η ρύθμιση αυτή δεν αναφέρεται στα Κέντρα Διασκεδάσεως.

2. Η ανωτέρω άδεια χορηγείται, εφόσον δεν διαταράσσεται η ησυχία των περιοίκων, μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου που υποβάλλεται στο αρμόδιο Αστυνομικό Τμήμα, η οποία ακολούθως διαβιβάζεται στο Τμήμα Υγιεινής Φλώρινας, προκειμένου γνωματεύσει και βεβαιώσει θετικά για τη χορήγηση της αιτουμένης αδείας και στην οποία καθορίζεται η διάρκεια, το είδος και ο αριθμός των μουσικών οργάνων (πνευστά, έγχορδα, ηλεκτρόφωνα, μαγνητόφωνα κ.λπ.) καθώς και η θέση και τα σημεία τοποθετήσεώς τους.

Ειδικότερα τα ηλεκτρόφωνα, οι ορχήστρες και τα ηχεία τοποθετούνται και λειτουργούν στο βάθος των καταστημάτων σε χαμηλή ένταση, στραμμένα προς το εσωτερικό αυτών, απαγορευομένης της καθ' οιονδήποτε τρόπο, τοποθέτησης έξωθεν του καταστήματος μεγαφώνων ή άλλων συναφών ηχητικών μέσων, δυναμένων να προκαλέσουν διατάραξη της κοινής ησυχίας των πολιτών.

3. Η άδεια αυτή χορηγείται κατ' αρχή μέχρι της 22.00' ώρας τη χειμερινή

περίοδο και της 23.00' ώραν τη θερινή περίοδο, δύναται δε να παραταθεί έπειτα από αίτηση του ενδιαφερόμενου και ανάλογα με τη θέση του κέντρου σε σχέση με τους γύρω κατοικοιμένους χώρους ή ανάλογα με τη φύση των μουσικών οργάνων κ.λπ. για μεν τα κέντρα που λειτουργούν σε στεγασμένους χώρους μέχρι της 02.00' ώρας για δε τα κέντρα που λειτουργούν σε ανοικτό χώρο μέχρι της 01.00' ώρας με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι δεν διαταράσσεται η ησυχία των περιοίκων.

4. Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, η ένταση των μουσικών οργάνων πρέπει να είναι χαμηλή και να περιορίζεται μόνο για την ψυχαγωγία των θαμώνων των κέντρων.

5. Σε περίπτωση απορριπτικής απόφασης του αρμοδίου Διοικητού Αξιωματικού για χορήγηση αιτηθείσας αδείας μουσικών οργάνων, επιτρέπεται προσφυγή κατά της ανωτέρω απόφασης ενώπιον του Διευθυντού της Αστυνομικής Διεύθυνσης, αποφαινομένου οριστικώς περί της χορηγήσεως ή όχι της αιτουμένης αδείας.

6. Η άδεια μουσικών οργάνων δύναται να αφαιρείται με απόφαση του Διοικητού της Αστυνομικής Αρχής που εξέδωσε αυτή, έπειτα από τελεσίδικη καταδίκη για παράβαση των διατάξεων περί κοινής ησυχίας.

Κατά της απόφασης αυτής επιτρέπεται προσφυγή ενώπιον του Δ/ντού της Αστυνομικής Δ/νσης, εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από της κοινοποιήσεώς της. Η προσφυγή κατατίθεται στο οικείο Αστυνομικό Τμήμα και υποβάλλεται απ' αυτό στην Αστυνομική Διεύθυνση.

Η άσκηση εμπροθέσμου προσφυγής αναστέλλει την εκτέλεση της απόφασης με την οποία αφαιρείται η άδεια, μέχρι απαντήσεως επί της προσφυγής.

Εάν προσέλθει άπρακτος η προθεσμία της προσφυγής, η απόφαση περί αφαιρέσεως εκτελείται.

7. Επιτρέπεται στα καταστήματα πωλήσεως ραδιοφώνων, κασετών και λοιπών ειδών μουσικής, η λειτουργία μουσικών οργάνων στο βάθος του καταστήματος και σε χαμηλή ένταση, κατά τις ώρες που τα καταστήματα αυτά παραμένουν, κατά νόμο, ανοικτά.

8. Απαγορεύεται στους κινηματογράφους και θέατρα η λειτουργία των μεγαφώνων σε υψηλή ένταση. Η απαγόρευση αυτή ισχύει και κατά τα διαλείμματα των παραστάσεων, κατά τα οποία μεταδίδονται από μεγάφωνα μουσικά τεμάχια διαφημίσεων ή ανακοινώσεων.

9. Απαγορεύεται η διατήρηση θορυβωδών κατοικιδίων ζώων ή ενοχλητικών πτηνών, τα οποία με τις φωνές τους ή κατ' άλλο τρόπο ενοχλούν τους περιοίκους. Τα ανωτέρω ζώα ή πτηνά απομακρύνονται υποχρεωτικά από τους κατόχους τους, έπειτα από ειδική, προς τούτο, πρόσκληση του Διοικητού του οικείου Αστυνομικού Τμήματος, εντός τασσομένης απ' αυτόν προθεσμίας.

10. Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, η δε εκτέλεσή της ανατίθεται στην Ελληνική Αστυνομία.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

(Εγκρίθηκε από το Νομάρχη Φλώρινας στις 2.6.92).

Φλώρινα, 25 Μαΐου 1992

Ο Διευθυντής
ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΣΗΜΑΚΗΣ

Αριθ. 1023/2/11 (8)

ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ ΥΠΑΡΙΘ: 1-Α/1992

Μέτρα τάξης κατά την προεκλογική περίοδο στη Φλώρινα.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Των άρθρων 11,51 και 52 του Συντάγματος.

2. Του άρθρου 12 παρ. 3 και 4 του Ν. 1481/1984 (Α - 152), όπως συμπληρώθηκε η παρ. 3 με το άρθρο 1 παρ. 4 του Ν. 1590/1986 (Α - 49) και του άρθρου 62 παρ. 4 του ιδίου Νόμου.

3. Του άρθρου 33 του Π.Δ. 161/1988 (Α - 74).

4. Των άρθρων 134 και 136 του Π.Δ. 141/1991 (Α - 58).

5. Του Π.Δ. 265/1989 (Α - 126) «κωδικοποίηση σ' ενιαίο κείμενο των διατάξεων της νομοθεσίας για την εκλογή Βουλευτών».

6. Του Ν.Δ. 794/1971 «περί δημοσίων συναθροίσεων».

7. Του Β.Δ. 269/1972 (Α - 59) «περί εγκρίσεως του κανονισμού διαλύσεως δημοσίων συναθροίσεων».

8. Αποσκοπώντας στη διατήρηση της δημόσιας τάξης, ειρήνης και ησυχίας του κοινού, πρόληψη ατυχημάτων, καθώς και στην εξασφάλιση της ελεύθερης κυκλοφορίας πεζών και οχημάτων κατά τη διάρκεια της προεκλογικής περιόδου, καθορίζουμε:

Άρθρο 1ο

ΣΥΝΑΘΡΟΙΣΕΙΣ

- Οι συναθροίσεις κατά την προεκλογική περίοδο διέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 11 του Συντάγματος, του Ν.Δ. 794/71 και του Β.Δ. 269/1972.

Άρθρο 2ο

ΧΡΗΣΗ ΜΕΓΑΦΩΝΩΝ

1. Η χρήση των μεγαφωνικών εγκαταστάσεων κατά την προεκλογική περίοδο διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 97 του Π.Δ. 265/89 και από τη σχετική απόφαση της παραγράφου 5 αυτού.

2. Η τοποθέτηση των μεγαφώνων, στις πραγματοποιούμενες σε ανοικτούς χώρους συγκεντρώσεις, να γίνεται κατά τρόπο αποκλείοντα ατυχήματα.

3. Στις ομιλίες – συγκεντρώσεις που θα πραγματοποιούνται σε κλειστούς χώρους, η τοποθέτηση των μεγαφώνων να γίνεται στο εσωτερικό και πριν από την εσωτερική γραμμή των παραστατών, των θυρών και παραθύρων.

4. Από της πρωΐας της προηγούμενης των εκλογών και κατά την ημέρα της ψηφοφορίας δε γίνεται χρήση μεγαφώνων.

Άρθρο 3ο

ΙΔΡΥΣΗ ΕΚΛΟΓΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ

1. Η ίδρυση Εκλγογικών Κέντρων σε κάθε εκλογική περιφέρεια από αυτοτελές Πολιτικό Κόμμα ή από Συνασπισμό Πολιτικών Κομμάτων ή από υποψήφιο Βουλευτή, καθώς και από συνδυασμούς υποψηφίων για τις Δημοτικές και Κοινοτικές Εκλογές, διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 97 του Π.Δ. 265/ 1989 (Α - 126).

2. Για την ίδρυση των εκλογικών κέντρων που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου απαιτείται άδεια του Διοικητιού του αρμοδίου Αστυνομικού Τμήματος, ο οποίος θα εξετάσει το χώρο:

α. Από άποψης στατικής ασφαλείας. Για το σκοπό αυτό, δύναται, κατά την κρίση του, να ζητά τη γνώμη Μηχανικού του Δημοσίου ή και Ιδιώτη Διπλωματούχου Μηχανικού.

β. Από άποψης διατάραξης της τάξης, λόγω γειτνίασής του με άλλο εκλογικό κέντρο και

γ. Από πλευράς κυκλοφορίας και συγκοινωνίας, έτσι ώστε από την πραγματοποίηση συγκεντρώσεων, να μη διακόπτεται κατ' αρχήν, η κυκλοφορία της πόλης.

3. Δεν απαιτείται άδεια για Γραφεία Πολιτικών Κομμάτων, Συνασπισμών Πολιτικών Κομμάτων και υποψηφίων Βουλευτών που υφίστανται, προ της προκήρυξης των εκλογών, ή ιδρύονται μετά την προκήρυξη. Αυτά όμως δεν μπορούν να μεταβληθούν σε εκλογικά κέντρα χωρίς άδεια της αρμόδιας Ατυνομικής Αρχής, η οποία χορηγείται εφόσον πληρούνται οι ανωτέρω προϋποθέσεις.

- Η ίδια διαδικασία θα εφαρμόζεται και προκειμένου περί επαγγελματικών Γραφείων των υποψηφίων Βουλευτών.

Άρθρο 4ο

ΣΕΙΡΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΙΔΡΥΣΗ ΕΚΛΟΓΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΕΚΛΟΓΙΚΩΝ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΕΩΝ ΣΕ ΑΝΟΙΚΤΟ ΧΩΡΟ

1. Για τη χορήγηση της αδείας ίδρυσης Εκλογικού Κέντρου, λαμβάνεται υπόψη η σειρά προτεραιότητας κατάθεσης της σχετικής αίτησης στο αρμόδιο Αστυνομικό Τμήμα.

- Για τον καθορισμό της προτεραιότητας ο παραλαμβάνων την αίτηση, θα σημειώνει επί του σώματος αυτής ολογράφως και αριθμητικώς την ημερομηνία και ώρα κατάθεσής της και το ονοματεπώνυμο του προσκομίσαντα αυτήν.

- Η πράξη αυτή θα υπογράφεται από τον Διοικητή Αξιωματικό του Αστυνομικού Τμήματος και θα σφραγίζεται, θα αποτελεί δε βασικό στοιχείο για τον καθορισμό σειράς προτεραιότητας του αιτούντος, στον οποίο και θα γνωστοποιείται εγκαίρως.

2. Η αναφερομένη στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου διαδικασία θα τηρείται και για τις καταθέσεις αιτήσεων αναγγελίας συγκεντρώσεων, σε ανοικτούς χώρους για προεκλογικές ομιλίες.

3. Οι αιτήσεις για τους σκοπούς που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 του παρόντος άρθρου, θα γίνονται δεκτές από 00.01' ώρα της ημέρας της προεκλογικής περιόδου, που είναι η επόμενη της δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως του διατάγματος προκήρυξης εκλογών.

4. Σε περίπτωση ταυτόχρονης κατάθεσης των αιτήσεων, η προτεραιότητα, θα καθορίζεται, με τη δύναμη που έχουν τα Κόμματα στη Βουλή, προ της διάλυσης αυτής και προκήρυξης των εκλογών.

- Ανάλογη εφαρμογή θα γίνεται και στις Δημοτικές – Κοινοτικές Εκλογές.

5. Για τα Κόμματα ή τους Συνασπισμούς, που δεν εκπροσωπούνται στη Βουλή θα γίνεται κλήρωση μόνο μεταξύ αυτών.

- Μεταξύ Κομμάτων και υποψηφίων, θα προηγούνται τα Κόμματα. Μεταξύ υποψηφίων, ανεξαρτήτως κόμματος στο οποίο ανήκουν, θα γίνεται κλήρωση.

Άρθρο 5ο

ΠΡΟΕΚΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΚΟΜΜΑΤΩΝ, ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΒΟΥΛΕΥΤΩΝ Κ.Λ.Π.

- Η προεκλογική προβολή των Πολιτικών Κομμάτων, των Βουλευτών των συνδυασμών υποψηφίων για τις Δημοτικές και Κοινοτικές Εκλογές διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 97 του Π.Δ. 265/1989 (Α – 126).

Άρθρο 6ο

ΕΥΤΑΞΙΑ ΣΕ ΕΚΛΟΓΙΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ

- Κάθε εκλογέας που προσέρχεται για ψηφοφορία υποχρεούται να λαμβάνει σειρά προτεραιότητας προσέλευσης και να απομακρύνεται από το Εκλογικό Τμήμα αμέσως, μετά την ψηφοφορία, απαγορευμένης κάθε συγκέντρωσης, πέριξ αυτού.

Άρθρο 7ο

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ – ΘΕΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

- Η λειτουργία των δημοσίων γενικά κέντρων, θεαμάτων και η κυκλοφορία των πάσης φύσεως οχημάτων κατά την ημέρα της ψηφοφορίας ρυθμίζονται με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης, σύμφωνα με το άρθρο 42 του Π.Δ. 265/1989 (Α–126).

Άρθρο 8ο

ΚΥΡΩΣΕΙΣ

1. Οι παραβάτες της παρούσας, η οποία ισχύει σε όλη την περιφέρεια της Α.Δ. Φλώρινας από της νόμιμης δημοσίευσής της, διώκονται και τιμωρούνται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 459 του Π.Κ., εφόσον με άλλη διάταξη δεν τιμωρούνται βαρύτερα.

2. Η εκτέλεσή της ανατίθεται στα Αστυνομικά Όργανα.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

(Εγκρίθηκε από το Νομάρχη Φλώρινας στις 2.6.92).

Φλώρινα, 26 Μαΐου 1992

Ο Διευθυντής
ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΣΗΜΑΚΗΣ

Αριθ. 1023/2/5 (9)

ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ ΥΠΑΡΙΘ: 5–Α/1992

Τροποποίηση της 5/1982 Αστυνομικής Διάταξης της τέως Διοικήσεως Χωροφυλακής Φλώρινας «περί όρων διενεργείας τεχνικών παιγνίων στα δημόσια, γενικά κέντρα».

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 12 παρ. 3 και 4 του Ν. 1481/84(Α–152), όπως συμπληρώθηκε η παράγραφος 3 με το άρθρο 1 παρ. 4 του Ν. 1590/86 (Α – 49).

2. Του άρθρου 135 του Π.Δ. 141/1991 (Α–58), καθορίζουμε:

ΑΡΘΡΟ ΜΟΝΟ

Τροποποιούμε την παράγραφο 1 του άρθρου 1 της υπ' αριθμ. 5/1982 Αστυνομικής Διάταξης της τέως Διοικήσεως Χωροφυλακής Φλώρινας «περί όρων διενεργείας τεχνικών παιγνίων στα δημόσια, γενικά, κέντρα» και μόνον ως προς την αρμοδιότητα χορήγησης της σχετικής αδείας, ως εξής:

«Απαγορεύεται η διενέργεια τεχνικών παιγνίων στα δημόσια, γενικά, κέντρα ήτοι Ξενοδοχεία, καφενεία, αίθουσες αναγνωρισμένων Σωματείων πάσης φύσεως και άλλους χώρους προσιτούς στο κοινό εάν δεν είναι εφοδιασμένα με άδεια, η οποία χορηγείται, για την πόλη της Φλώρινας και τα χωριά ή οικισμούς που υπάγονται στο Α.Τ. Φλώρινας, από το Τμήμα Ασφαλείας Φλώρινας και για τη λοιπή περιοχή από τα κατά τόπους Αστυνομικά Τμήματα».

2. Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσιευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, η δε εκτέλεσή της ανατίθεται στην Ελληνική Αστυνομία.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

(Εγκρίθηκε από το Νομάρχη Φλώρινας στις 2.6.92).

Φλώρινα, 25 Μαΐου 1992

Ο Διευθυντής
ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΣΗΜΑΚΗΣ

Αριθ. 1023/2/6 (10)

ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ ΥΠΑΡΙΘ: 6–Α/1992

Τροποποίηση της 6/1982 Αστυνομικής Διάταξης της τέως Διοικήσεως Χωροφυλακής Φλώρινας «περί μέτρων ασφαλείας καταστημάτων, οικιών, πολυκατοικιών κ.λ.π. - Κλειθροποιοί, Νυχτοφύλακες».

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 12 παρ. 3 και 4 του Ν. 1481/84(Α–152), όπως συμπληρώθηκε η παράγραφος 3 με το άρθρο 1 παρ. 4 του Ν. 1590/86 (Α – 49).

2. Του άρθρου 135 του Π.Δ. 141/1991 (Α–58), καθορίζουμε:

ΑΡΘΡΟ ΜΟΝΟ

1. Τροποποιούμε την παράγραφο 1 του άρθρου 6 της υπ' αριθμ. 6/1982 Αστυνομικής Διάταξης της τέως Διοικήσεως Χωροφυλακής Φλώρινας «περί μέτρων ασφαλείας καταστημάτων, οικιών, πολυκατοικιών κ.λ.π. - Κλειθροποιοί, Νυχτοφύλακες», ως εξής:

«Κανένας δεν μπορεί να ασκήσει το επάγγελμα ή να εκτελέσει έργον Νυχτοφύλακα ή Φύλακα καταστήματος, οικίας, πολυκατοικίας, εργοστασίου, αγροκτήματος ή οποιασδήποτε περιουσίας ή επιχ/σεων, χωρίς άδεια, η οποία εκδίδεται από την Αστυνομική Δ/νση Φλώρινας, κατόπιν αιτήσεως του ενδιαφερομένου, στην οποία πρέπει να επισυνάπτονται τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου

β. Έγγραφη δήλωση του επιθυμούντος να προσλάβει αυτόν στην εργασία του.

γ. Τρεις (3) πρόσφατες φωτογραφίες.

2. Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, η δε εκτέλεσή της ανατίθεται στην Ελληνική Αστυνομία.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

(Εγκρίθηκε από το Νομάρχη Φλώρινας στις 2.6.92).

Φλώρινα, 25 Μαΐου 1992

Ο Διευθυντής
ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΣΗΜΑΚΗΣ

Αριθ. 1023/2/4 (11)

ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ ΥΠΑΡΙΘ: 7–Α/1992

Τροποποίηση της 7/1983 Αστυνομικής Διάταξης του Δ/ντή Α.Δ. Φλώρινας «περί όρων ασκήσεως υπαιθρίων επαγγελμάτων».

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 12 παρ. 3 και 4 του Ν. 1481/84(Α–152), όπως συμπληρώθηκε η παράγραφος 3 με το άρθρο 1 παρ. 4 του Ν. 1590/86 (Α – 49).

2. Του άρθρου 135 του Π.Δ. 141/1991 (Α–58).

3. Του άρθρου 30 του Ν. 2000/1991 (Α 206), καθορίζουμε:

ΑΡΘΡΟ ΜΟΝΟ

Καταργούμε την υπ' αριθ. 7/1983 Αστυνομική Διάταξη «περί όρων ασκήσεως υπαιθρίων επαγγελμάτων» της πρώην Διοικήσεως Χωροφυλακής Φλώρινας, διότι η αρμοδιότητα χορήγησης αδειών για άσκηση υπαιθρίων ή πλανοδίων εμπορικών δραστηριοτήτων εκχωρήθηκε στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης, σύμφωνα με το άρθρο 30 του Ν. 2000/1991 (ΦΕΚ 206/ 24.12.91 τεύχος Α').

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

(Εγκρίθηκε από το Νομάρχη Φλώρινας στις 2.6.92).

Φλώρινα, 25 Μαΐου 1992

Ο Διευθυντής
ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΣΗΜΑΚΗΣ

Αριθ. 1023/2/7 (12)

ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ ΥΠΑΡΙΘ: 12–Α/1992

Τροποποίηση της 12/1992 Αστυνομικής Διάταξης της τέως Διοικήσεως Χωροφυλακής Φλώρινας «περί όρων ιδρύσεως και λειτουργίας καταστημάτων πωλήσεως οινοπνευματωδών ποτών και κέντρων διασκεδάσεως».

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 12 παρ. 3 και 4 του Ν. 1481/84(Α–152), όπως συμπληρώθηκε η παράγραφος 3 με το άρθρο 1 παρ. 4 του Ν. 1590/86 (Α – 49).

2. Του άρθρου 135 του Π.Δ. 141/1991 (Α–58), καθορίζουμε:

Τροποποιούμε το άρθρο 1 και την παράγραφο 1 του άρθρου 2 της υπ' αριθμ. 12/1982 Αστυνομικής Διάταξης της τέως Διοικήσεως Χωροφυλακής Φλώρινας «περί όρων ιδρύσεως και λειτουργίας καταστημάτων πωλήσεως οινοπνευματωδών ποτών και κέντρων διασκεδάσεως», ως εξής:

Άρθρο 1ο

ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΠΩΛΗΣΕΩΣ ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑΤΩΔΩΝ ΠΟΤΩΝ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΩΝ ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΕΩΣ

Η έννοια των καταστημάτων πωλήσεως οινοπνευματωδών ποτών και κέντρων διασκεδάσεως προσδιορίζεται από το άρθρο 1 παρ. 1 του Π.Δ. 180/79, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τα Π.Δ. 231/89 και 457/89 και τις ισχύουσες εκάστοτε Αγορανομικές Διατάξεις.

Άρθρο 2ο

ΑΔΕΙΕΣ ΙΔΡΥΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΩΛΗΣΕΩΣ ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑΤΩΔΩΝ ΠΟΤΩΝ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΩΝ ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΕΩΣ

1. Για την ίδρυση και λειτουργία καταστήματος πωλήσεως οινοπνευματωδών ποτών απαιτείται άδεια, η οποία χορηγείται από το Αστυνομικό Τμήμα Φλώρινας, αν το κατάστημα βρίσκεται στην πόλη της Φλώρινας ή σε χωριά και οικισμούς, τα οποία υπάγονται στο Α.Τ. Φλώρινας και από τα κατά τόπους Αστυνομικά Τμήματα στις λοιπές περιπτώσεις.

2. Η παραπάνω άδεια χορηγείται από την Αστυνομική Δ/νση Φλώρινας, αν η αρμόδια Αστυνομική Υπηρεσία δεν διοικείται από Αξιωματικό.

3. Για τη λειτουργία κέντρου διασκεδάσεως, η ανωτέρω άδεια χορηγείται από την Αστυνομική Δ/νση Φλώρινας.

4. Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, η δε εκτέλεσή της ανατίθεται στην Ελληνική Αστυνομία.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

(Εγκρίθηκε από το Νομάρχη Φλώρινας στις 2.6.92).

Φλώρινα, 25 Μαΐου 1992

Ο Διευθυντής
ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΣΗΜΑΚΗΣ

Αριθ. 1023/2/8 (13)

ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ ΥΠΑΡΙΘ: 16–Α/1992

Τροποποίηση της 16/1982 Αστυνομικής Διάταξης της τέως Διοικήσεως Χωροφυλακής Φλώρινας «περί εγκαταστάσεως και λειτουργίας ψυχαγωγικών παιδιών και θεαμάτων».

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 12 παρ. 3 και 4 του Ν. 1481/84(Α–152), όπως συμπληρώθηκε η παράγραφος 3 με το άρθρο 1 παρ. 4 του Ν. 1590/86 (Α – 49).

2. Του άρθρου 135 του Π.Δ. 141/1991 (Α–58), καθορίζουμε:

ΑΡΘΡΟ ΜΟΝΟ

1. Τροποποιούμε την παράγραφο 1 του άρθρου 1 της υπ' αριθμ. 16/1982 Αστυνομικής Διάταξης της τέως Διοικήσεως Χωροφυλακής Φλώρινας «περί εγκαταστάσεως και λειτουργίας ψυχαγωγικών παιδιών και θεμάτων» και μόνον ως προς την αρμοδιότητα χορήγησης της σχετικής αδείας, ως εξής:

«Η άδεια χορηγείται από το Αστυνομικό Τμήμα Φλώρινας, για την πόλη της Φλώρινας και για την υπόλοιπη περιφέρεια από τα κατά τόπους Αστυνομικά Τμήματα, κατόπιν υποβολής των αναφερομένων στα εδάφια (α) και (β) της ιδίας παραγράφου δικαιολογητικών και εφόσον πληρούνται οι προβλεπόμενοι από την υπ' αριθ. 12/1982 Αστυνομική Διάταξη όροι και προϋποθέσεις».

2. Για την λειτουργία εγκαταστάσεων ψυχαγωγικών παιδιών και θεαμάτων, που προβλέπονται και υπάγονται στην «περί κινηματογράφων και θεάτρων» νομοθεσία, η σχετική άδεια χορηγείται από την Αστυνομική Δ/νση Φλώρινας.

3. Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, η δε εκτέλεσή της ανατίθεται στην Ελληνική Αστυνομία.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

(Εγκρίθηκε από το Νομάρχη Φλώρινας στις 2.6.92).

Φλώρινα, 25 Μαΐου 1992

Ο Διευθυντής
ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΣΗΜΑΚΗΣ

Αριθ. 1023/2/5 (14)

ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ ΥΠΑΡΙΘ: 18–Α/1992

Τροποποίηση της 18/1982 Αστυνομικής Διάταξης της τέως Διοικήσεως Χωροφυλακής Φλώρινας «περί όρων ασκήσεως του επαγγέλματος του ενεχυροδανειστού και ρύθμισης παρομοίων θεμάτων».

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 12 παρ. 3 και 4 του Ν. 1481/84(Α–152), όπως συμπληρώθηκε η παράγραφος 3 με το άρθρο 1 παρ. 4 του Ν. 1590/86 (Α – 49).

2. Του άρθρου 135 του Π.Δ. 141/1991 (Α–58), καθορίζουμε:

ΑΡΘΡΟ ΜΟΝΟ

1. Τροποποιούμε την παράγραφο 1 του άρθρου 1 της υπ' αριθμ. 18/1982 Αστυνομικής Διάταξης της τέως Διοικήσεως Χωροφυλακής Φλώρινας «περί όρων ασκήσεως του επαγγέλματος του ενεχυροδανειστού και ρύθμισης παρομοίων θεμάτων», ως εξής:

«Για την άσκηση του επαγγέλματος του ενεχυροδανειστού απαιτείται άδεια, η οποία εκδίδεται από την Αστυνομική Δ/νση Φλώρινας, κατόπιν αιτήσεως του ενδιαφερομένου, στην οποία πρέπει να επισυνάπτονται τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου.

β. Τρεις (3) πρόσφατες φωτογραφίες.

γ. Βιβλίο αγοράς και πώλησης.

δ. Έντυπο διπλοτύπων αποδείξεων (όταν πρόκειται για πλανόδιους).

2. Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, η δε εκτέλεσή της ανατίθεται στην Ελληνική Αστυνομία.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

(Εγκρίθηκε από το Νομάρχη Φλώρινας στις 2.6.92).

Φλώρινα, 25 Μαΐου 1992

Ο Διευθυντής
ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΣΗΜΑΚΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ